

ВІДДІЛ З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ:

Основні завдання відділу:

1. Розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;
2. організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності міської ради, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення відповідних пропозицій міському голові;
3. надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;
4. здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування міського голови та Національного агентства з питань запобігання корупції про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;
5. перевірка факту подання декларацій суб'єктами декларування та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку;
6. здійснення повноважень у сфері захисту викривачів відповідно до Закону;

Основні функції працівників відділу:

1. надають депутатам і працівникам міської ради та її виконавчих органів методичну, консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;
2. здійснюють контроль за дотриманням антикорупційного законодавства у міській раді, її виконавчих органах та юридичних особах, що належать до сфери управління міської ради;
3. здійснюють координацію діяльності уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції юридичних осіб, що належать до сфери управління міської ради;
4. взаємодіють з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших відповідних органів, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;
5. організовують роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності міської ради та її виконавчих органах, підготовки заходів щодо їх усунення;
6. забезпечують оцінку корупційних ризиків та визначення заходів з їх усунення відповідно до антикорупційної програми Івано-Франківської області (далі – антикорупційна програма);
7. вживають заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяють його врегулюванню, інформують міського голову та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

8. надають консультаційну допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;
9. проводять перевірку фактів подання суб'єктами декларування, які працюють у міській раді та її виконавчих органах, відповідно до частини першої статті 51² декларацій та повідомляють Національне агентство про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку;
10. співпрацюють з викривачами, забезпечують дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом;
11. надають депутатам і працівникам міської ради та її виконавчих органів методичну допомогу та консультації щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проводять внутрішні навчання з цих питань;
12. організовують роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримують та організовують розгляд повідомленої через такі канали інформації;
13. здійснюють перевірку отриманих повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;
14. інформують міського голову, Національне агентство або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону депутатами і працівниками міської ради та її виконавчих органів;
15. здійснюють моніторинг Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, з метою забезпечення дотримання міською радою вимог частини першої статті 59 та частини другої статті 65¹ Закону;
16. повідомляють у письмовій формі міського голову про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону депутатами і працівниками міської ради та її виконавчих органів з метою забезпечення дотримання вимог частин другої, четвертої та п'ятої статті 65¹ Закону;
17. у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником міської ради та її виконавчих органів корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, здійснюють моніторинг офіційного вебпорталу "Судова влада України", Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом;
18. організовують роботу та беруть участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання

вимог Закону в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства;

19. ведуть облік працівників міської ради та її виконавчих органів, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;

Працівники відділу мають право:

1. мати доступ до документів та інформації, розпорядником яких є міська рада, з урахуванням обмежень, встановлених законом, робити чи отримувати їх копії;

2. витребувати від інших структурних підрозділів міської ради документи або їх копії, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці);

3. здійснювати обробку інформації, у тому числі персональних даних, з дотриманням законодавства про захист персональних даних;

4. викликати та опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів, у тому числі міського голову, заступників міського голови та керуючого справами виконкому;

5. звертатися до Національного агентства щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

6. вносити міському голові подання про притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників міської ради та її виконавчих органів, винних у порушенні Закону;

7. виконувати інші визначені Законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону, у тому числі повідомлень викривачів, захист їхніх прав і свобод;

8. отримувати від посадових та службових осіб міської ради письмові пояснення з приводу обставин, що можуть свідчити про порушення вимог Закону щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших передбачених вимог, обмежень та заборон;

9. брати участь та проводити для працівників міської ради та її виконавчих органів внутрішні навчання, а також ініціювати проведення нарад з питань запобігання і виявлення корупції;

10. надсилати за підписом уповноваженої особи запити до територіальних (міжрегіональних) органів та юридичних осіб, що належать до сфери управління міської ради, з метою отримання від них інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважену особу завдань;

11. ініціювати перед міським головою питання проведення перевірки стану організації роботи із запобігання і виявлення корупції в юридичних особах, що належать до сфери управління міської ради;

12. витребувати від структурних підрозділів міської ради та юридичних осіб, що належать до сфери управління міської ради, інформацію щодо виконання заходів, передбачених антикорупційною програмою.